

Solicitud de adelanto de sueldo

[LUGAR], 2026-08-01

Señores [EMPLEADOR]:

Yo, [NOMBRE COMPLETO], identificado(a) con [DOCUMENTO DE IDENTIDAD], quien ocupa el cargo de [CARGO], solicito evaluar un adelanto de remuneración por S/ 800.00 correspondiente al periodo agosto de 2026.

Periodo propuesto para el descuento: [PERIODO PROPUESTO PARA EL DESCUENTO].

Esta solicitud no autoriza descuentos por planilla ni acredita aprobación o desembolso; cualquier condición aplicable debe comunicarse y constar por escrito.

Constancia o medio de entrega: [MEDIO DE ENTREGA]

Atentamente,

[NOMBRE COMPLETO]

Información legal y de revisión

Ámbito: orientación informativa para el régimen laboral privado peruano.

Audiencia: Trabajador que solicita evaluar un adelanto de remuneración.

Fuente oficial: SUNAT — Tabla 22: conceptos de la PLAME

Fuente consultada el 2026-07-31.

Referencia canónica sin datos personales; su uso no reemplaza una revisión del caso concreto.

Fuentes oficiales verificables

SUNAT — Tabla 22: conceptos de la PLAME